

# Informacja Administratora Danych

## Administrator:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Spółdzielnia Mieszkaniowa "Żubardź"** w Łodzi ul. Lutomska 81, 91-046 Łódź, tel: 42 256 30 00

## Inspektor Ochrony Danych Osobowych:

Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych osobowych: **Mariusza Pachowskiego**, z którym można kontaktować się pod adresem pocztowym siedziby Administratora lub elektronicznie poprzez adres e-mail: [iod@smzubardz.pl](mailto:iod@smzubardz.pl), we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych.

## Cel i podstawa przetwarzania danych:

Przetwarzanie Państwa danych odbywać się będzie w następujących celach i podstawach prawnych:

- art. 6 ust. 1 lit. a) RODO - na podstawie udzielonej dobrowolnej zgody (np. numer telefonu, adres e-mail, adres do doręczeń, informacje umieszczane w doręczanej do Spółdzielni korespondencji);
- art. 9 ust. 2 lit. a) RODO - przekazania przez Państwa dokumentów zawierających dane o charakterze danych szczególnych kategorii (np. dokumenty załączone do pism składanych do Spółdzielni);
- art. 6 ust. 1 lit b) RODO - podjęcia przez Spółdzielnię czynności i działań na rzecz Państwa przed zawarciem umowy, związanych z zawarciem oraz wykonaniem umowy (np. w celu nawiązania relacji w ramach umowy o współpracy, najmu, zlecenia lub innej umowy, w zależności od okoliczności);
- art. 6 ust. 1 lit. b) i c) RODO
  - a) wykonywania przez Administratora działalności statutowej, ustawowej, gospodarczej, prowadzenia postępowań konkursowych;
  - b) weryfikacji tożsamości osób kontaktujących się ze Spółdzielnią, wypełniania obowiązków związanych z monitorowaniem terminowości spłat należności;
- art. 6 ust. 1 lit. c) RODO
  - a) ustalenia i dochodzenia własnych roszczeń lub obrony przed zgłoszonymi roszczeniami, w tym roszczeniami związanymi z prowadzoną przez Spółdzielnię działalnością statutową, ustawową oraz gospodarczą (m.in. windykacja, egzekucja wierzytelności),
  - b) w celach archiwalnych (dowodowych)

- c) spełnienia spoczywających na Spółdzielni obowiązków prawnych (prowadzenie rachunkowości, dokonywanie odczytu i rozliczania mediów, naliczanie opłat, prowadzenie rejestru członków i ewidencji lokali, udzielanie odpowiedzi na wnioski kierowane przez należycie umocowany organ publiczny lub sąd);
- art. 6 ust. 1 lit. d) RODO - ochrony żywotnych interesów osób w sytuacjach np. epidemii, klęsk żywiołowych i katastrof oraz w przypadkach konieczności ratowania życia, zdrowia, a także ochrony majątku;

**Przetwarzanie danych osobowych odbywa się w szczególności na podstawie:**

- ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o spółdzielniach mieszkaniowych,
- ustawy z dnia 16 września 1982 r. Prawo spółdzielcze
- ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane,
- Kodeksu postępowania cywilnego,
- Kodeksu cywilnego
- Statutu Spółdzielni.

**Okres przechowywania:**

Dane będą przetwarzane do czasu, w którym ustanie cel, dla którego zostały zebrane lub wniesienia sprzeciwu co do przetwarzania danych osoby, której dane dotyczą, w zależności co nastąpi pierwsze, a także przez okres wymagany przepisami prawa.

Dane przechowujemy przez okresy wskazane poniżej:

- dane zawarte w umowach i pełnomocnictwach – do czasu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy.
- dokumenty rozliczeniowe – księgi i związane z ich prowadzeniem dokumenty do czasu upływu okresu przedawnienia zobowiązania podatkowego, chyba że ustawy podatkowe stanowią inaczej.
- dane członków, właścicieli lokali, najemców – do czasu posiadania prawa do lokalu i wygaśnięcia zobowiązań wynikających z odrębnych przepisów prawa

**Odbiorcy danych:**

Odbiorcami danych osobowych są podmioty uprawnione do uzyskiwania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty wspierające nas w prowadzonej działalności na nasze zlecenie, w szczególności dostawcy zewnętrznych usług i systemów wspierających naszą działalność na podstawie zawartych stosownych umów. Odbiorcami danych w szczególności są: ZUS, Urząd Skarbowy, uprawnione inne organy administracji publicznej, sądy, prokuratura, komornicy, policja, straż miejska i inne uprawnione służby, banki, firmy

ubezpieczeniowe, kancelarie prawne, zewnętrzni dostawcy systemu informatycznego, firmy informatyczne, partnerzy świadczący usługi techniczne (np. remontowe - jeżeli przekazanie danych jest niezbędne do wykonania umowy);

### **Uprawnienia**

Każdej osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo do:

- dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do bycia zapomnianym, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu,
- w przypadku przetwarzania na podstawie zgody -prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem (o ile dane przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody).
- prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych

### **Obowiązek podania danych:**

Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest niezbędne do wypełniania obowiązków prawnych ciążących na Administratorze. Jeżeli obowiązek podania określonych danych osobowych nie wynika z przepisów prawa, podstawą przetwarzania jest dobrowolna zgoda.

### **Przetwarzanie danych osobowych w sposób zautomatyzowany:**

Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany (w tym poprzez profilowanie).